



Aika 26.06.2023, klo 16:00 - 18:15

Paikka Linnakankaan koulu, opettajainhuone

Käsitellyt asiat

- § 257 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 258 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 259 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 260 Kiinteistön 21:25 määräalan osto**
- § 261 Lentoliikenteen kehittäminen**
- § 262 Kriisiviestintäohjeen päivittäminen**
- § 263 Kunnan edustajien ja lääkäreiden nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin**
- § 264 Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 265 Otto-oikeusasiat**
- § 266 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Heikki Alakärppä
Jouko Etelä, varajäsen
Tiina Gallén
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Anne-Mari Jaara
Pasi Jarva
Tapio Juvani
Sanna Laine
Valtter Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Tuomas Lohi, kunnanjohtaja, esittelijä
Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 257-261, poistui 17:49
Sami Paavola, rehtori, Kirkonkylän koulu, §:t 257-259, poistui 16:46

Poissa

Keijo Alahuhtala
Pia Hanski, valtuuston pj
Juho Leppänen, talousjohtaja
Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 27.06.2023 klo 13:35.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Tapio Juvani
Pöytäkirjantarkastaja

Heikki-Pekka Alakärppä
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 29.6.2023.

Toni Saranpää, hallintojohtaja



§ 257

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 258

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Tapio Juvania (varalla Tiina Gallén) ja Heikki-Pekka Alakärppää (varalla Pirjo Heikkinen).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Juvani (varalla Tiina Gallén) ja Heikki-Pekka Alakärppä (varalla Pirjo Heikkinen).



§ 259

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

- Kirkonkylän koulun rehtori kertoi koulun haastavista oppilastilanteista ja resurssitarpeista niihin vastaamiseksi.
- Kunnanjohtaja kertoi koulukuljetusperiaatteista ja niiden soveltamisesta Vihiluodon suuntaan. Koulukuljetusperiaatteet päivitetään syksyn 2023 aikana.
- Kunnanjohtaja kertoi hallinto-oikeuden päätöksestä koskien Kirkkotien katusuunnitelman valitusta. Hallinto-oikeus totesi päätöksessään, että valittajalla ei ollut asiassa valitusoikeutta, joten se jätti valituksen ja täytäntöönpanon kieltämistä koskevan vaatimuksen kokonaan tutkimatta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esteellisyys

Merkittiin, että Sanna Laine ilmoitti olevansa esteellinen (palvelussuhdejäävi) Kirkonkylän koulun resurssitarpeiden kohdalla ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.



§ 260

Kiinteistön 21:25 määräalan osto

244Dno-2023-437

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Lindholm

laura.lindholm@kempele.fi

kartoittaja

Kunta ja KOTIMETSÄSARKA-nimisen kiinteistön (RN:o 244-401-21-25) omistajat ovat neuvotelleet maakaupasta, joka kohdistuu n. 22,3 ha suuruineeseen määräalaan Linnakankaan alueella. Kaupan kohde on asemakaavan ulkopuolista aluetta, mutta sijaiseen maankäytöllisesti keskeisellä ja tulevaisuudessa edelleen vahvasti kehittyvällä Linnakankaan alueella. Kauppahinnan muodostamisessa on noudatettu kunnassa aiemmin noudatettuja maanostohintoja. Kokonaisuus rakentuu seuraavasti: n. 3,8 ha raakamaata, n. 10,4 ha suota sekä n. 8,1 ha metsämaata.

Kauppahinta on yhteensä 228 150e ja se muodostuu seuraavasti:

- rakentamiseen soveltuva raakamaa: 3,8 ha x 2,35 €/m² = 89 300e
- suomaa 10,4 ha x 0,05 €/m² = 5 200e
- virkistysmaa 8,1 ha x 1,65 €/m² = 133 650e

Lisäksi kunta maksaa myyjälle Metsänhoitoyhdistyksen tekemän puustoarvion mukaisen puuston arvon täysimääräisenä (36 637 €).

Kauppakirjaluonnos ja liitekartta kaupan kohteesta liitteenä.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kunnan ja maanomistajien kesken neuvotellun maakaupan koskien kiinteistöä KOTIMETSÄSARKA (RN:o 244-401-21-25). Kauppahinta on yhteensä 228 150e. Lisäksi kunta maksaa myyjälle puustoarvion mukaisen puuston arvon.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset



§ 261

Lentoliikenteen kehittäminen

244Dno-2023-332

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

- 1 Lentoliikenteen lisäämisen tilannekatsaus
- 2 Maksusuudet Oulun seudun kunnat lentoliikennehanke

Lentoliikenne on Oulun alueen liike-elämän, matkailun ja saavutettavuuden kannalta erittäin tärkeä liikennemuoto. Oulun seudulla toimii saavutettavuuden aluetyöryhmä, johon kuuluu alueen saavutettavuustyön kannalta keskeisiä toimijoita. Ryhmä on mm. jakanut tietoa ja tehnyt analyysiä lentoliikenteen kehittämisestä ja lisäämisestä. Yhteydenpito suoraan lentoyhtiöihin on tapahtunut pääasiassa BusinessOulun ja Oulun matkailu Oy:n kautta. Keskeisenä tavoitteena on saada suorien kansainvälisten yhteyksien kautta matkailijoita Oulun seudulle. Tällä on merkittävä vaikutus aluetaloudelle. Toinen tärkeä tavoite on vahvistaa Oulu-Helsinki välin kapasiteettia ja palauttaa kilpailu reitille. Uudet yhteydet myös edistävät alueen yritysten toimintamahdollisuuksia ja kasvua sekä lisäävät alueen ihmisten matkailumahdollisuuksia.

Oulun seudulla on paljon mahdollisuuksia kansainvälisen matkailun lisäämiseen. Alueella on tehty keväällä matkailun kokonaissuunnitelmaa, kehitetty yhdessä yrittäjien kanssa matkailutuotteita ja lisätty markkinointia. Euroopan kulttuuripääkaupunkivuosi 2026 on ainutlaatuinen mahdollisuus luoda pysyviä matkailutuotteita ja -virtoja. Lisäksi alueen elinkeinoelämä hyötyy mahdollisimman monipuolisista lentoyhteyksistä. Nämä kaikki elementit antavat lentoyhteyksien kehittämiselle hyvät lähtökohdat.

Lentoyhteyksien rakentaminen vaatii suunnitelmallista työtä sekä resursseja markkinointiin. Monet Suomen kaupungit ja kaupunkiseudut ovat tehneet ja tekevät pitkäjänteisesti työtä ja kohdistaneet resursseja merkittävästi uusiin lentoyhteyksiin, markkinointiin ja yhteyksien ylläpitämiseen.

Nyt käsittelyssä olevan kehittämishankkeen avulla myös Oulun seudulla ja Pohjois-Pohjanmaalla on tavoitteena mahdollistaa resurssit lentoliikenteen lisäämiseen sekä maakunnan kansainvälisen saavutettavuuden parantamiseen.

Tavoitteena on, että Oulun seudun kunnat sitoutuvat lentoliikenteen rahoitukseen 2 euroa asukasta kohden vuosittain Pohjois-Pohjanmaan lentoliikenteen kehittämishankkeen kautta. Rahoitukseen sitoudutaan vuosille 2024-2026, jonka jälkeen tehdään kokonaisarvio ohjelman vaikutuksesta. Tarkoitus on että hanketta laajennetaan mahdollisimman laajalle Pohjois-Pohjanmaan kuntiin. Ensi vaiheessa asiaa käsitellään Oulun seudun kuntien kesken.



Kehittämishanketta hallinnoidaan BusinessOulusta, joka vastaa hankkeen operatiivisesta toiminnasta, ohjauksesta ja yhteistyöstä kumppanien kanssa. Kehittämishankkeelle nimetään ohjausryhmä, johon tulee edustaja jokaisesta kunnasta. Ohjausryhmä vastaa hankkeen strategisesta ohjaamisesta. Hankkeen tavoitteet ja toimintasuunnitelma käsitellään ohjausryhmän perustamiskokouksessa vuoden 2023 aikana. Ohjausryhmä hyväksyy hankkeen tavoitteet, toimintasuunnitelman ja vuosiraportin. Hankkeen ohjausryhmän puheenjohtajan toimii BusinessOulun johtaja. Hankkeen tuloksia ja vaikutuksia arvioidaan vuosittain.

Elinvoimavaliokunta (13.6.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdettäisiin mukaan hankkeeseen ehdotetulla rahoitusosuudella.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta lähtee mukaan seudun yhteiseen lentoliikenteen kehittämishankkeeseen vuosille 2024-2026. Kempeleen kunnan rahoitusosuus on 38 600e/vuosi, ja ko. rahoitukseen varaudutaan vuosien 2024-2026 talousarvioissa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 262

Kriisiviestintäohjeen päivittäminen

Salassa pidettävä, Julkisuuslain 24 § 1 mom. 8 kohta



§ 263

Kunnan edustajien ja lääkäreiden nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin

244Dno-2023-382

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kainuun Prikaati Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto ilmoittaa kirjeellään, että syksyn 2023 kutsunnat järjestetään Kempeleessä 7.-8.11.2023, ja ne koskevat vuonna 2005 syntynyttä ikäluokkaa.

Asevelvollisuuslain 22 §:n mukaan Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun kuntia pyydetään nimeämään edellisvuosien tapaan kunnan edustajat varaedustajineen vuoden 2023 kutsuntalautakuntiin kutsuntakuulutuksen ajankohtien mukaisesti. Kunnan edustajien toivotaan olevan riittävästi nuoriso- tai sosiaalityöhön perehtyneitä. Kempeleen kutsuntatilaisuudessa tulee olla kaksi kunnan edustajaa ja lisäksi pyydetään nimeämään tarpeellinen määrä (1-3) varahenkilöitä. Kuntien nimeämistä henkilöistä pyydetään ilmoittamaan täydellinen nimi, tehtävä, ammatti, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Ilmoitus pyydetään lähettämään 31.7.2023 mennessä osoitteeseen:

Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto

Asevelvollisuussektori

PL 119

90101 OULU

Ilmoituksen voi lähettää myös sähköpostilla osoitteeseen: pohjois-pohjanmaanjakainuunaluetoimisto@mil.fi.

Kutsuntapäivä alkaa klo 09.00 Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimiston johtamalla avaustilaisuudella, johon kunnalta pyydetään lyhyt tervehdys kutsunnanalaisille. Kutsuntojen järjestelyjä ohjaavassa Puolustusvoimien asiakirjassa ohjeistetaan tervehdyksen sisältö seuraavasti: "Kunnan tervehdyksen tulisi olla lyhyt ja kannustava". Kunnan edustajan ei tulisi käsitellä yleisiä sosiaalisia etuuksia omassa puheenvuorossaan, koska kutsuntahenkilöstö esittää ne myöhemmin oppitunnin yhteydessä avaustilaisuuden jälkeen.

Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto esittää, että vakiintuneen tavan mukaisesti kunta tai seurakunta (mikäli kutsuntatilaisuus on seurakunnan tiloissa) tai molemmat yhdessä järjestävät kutsuntatilaisuudessa tarjoilun kutsunnanalaisille. Kutsunnanalaisten kutsuntapäivä alkaa klo 08.45 ja kutsunnanalaisten määrästä riippuen tilaisuus kestää noin klo 14.00 - 16.00 asti. Tämän johdosta tulisi harkita mahdollisuutta tarjota avaustilaisuuden kahvituksen lisäksi myös lounas. Kunnan kutsuntajärjestelyistä vastaavaa pyydetään nimeämään yhteyshenkilö ja lähettämään hänen yhteystietonsa Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimistoon 31.7.2021 mennessä.



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat ja varahenkilöt kutsuntalautakuntaan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnan edustajiksi valittiin Antti Ollikainen (varalla Janne Halunen) ja Jarmo Haapaniemi (varalla Ahti Tahkola).

Tiedoksi

Asianosaiset, Kainuun Prikaati Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto



§ 264

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 19.6.2023 tekemät päätökset laillisiksi ja valtuuston toimivaltaan kuuluviksi ja päättää panna päätökset täytäntöön.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 265

Otto-oikeusasiat

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 8.-22.6.2023 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 266

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Valtioneuvoston kirje 6.6.2023 kunnille ja hyvinvointialueille kotoutumisen edistämiseen liittyvästä ohjauksesta ja neuvonnasta sekä virkavastuukysymyksistä
2. KT:n yleiskirje 20/2023: Vuoden 2023 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset
3. Kuntaliitto ry:n ja Teosto ry:n välisen kuntasopimuksen vuoden vaihteessa 2023 /2024 voimaan astuvat ehtomuutokset
4. Seniorineuvoston kokousmuistio 8.6.2023
5. OSAO:n yhtymäkokouksen pöytäkirja 5.6.2023
6. Maakuntahallituksen pöytäkirja 5.6.2023
7. Maakuntavaltuuston pöytäkirja 29.5.2023
8. OSAO:n yhtymähallituksen 12.6.2023 kokouksen pöytäkirja
9. OSAO:n yhtymäkokouksen pöytäkirjasta ote § 13 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022
10. Ote Pudasjärven kaupunginhallituksen 13.6.2023 kokouksen päätöksestä § 230; Työllisyysalueen valmisteluvaiheeseen liittyvät linjaukset
11. Perinnetoimikunnan kokouksen muistio 15.6.2023
12. Vammaisneuvoston kokouksen muistio 15.6.2023
13. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen lupa poiketa meriuposkuoriansen rauhoitusmääräyksestä
14. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen työllisyyskatsaus toukokuussa: Kempeleen työllisyysaste 6,9%, työttömiä työnhakijoita 631 ja avoimia työpaikkoja 166.
15. Aluehallintoviraston päätös / Ilmoituksenvaraiset yksityiset varhaiskasvatuspalvelut / Touhula Ilo Oy
16. OSAOn opiskeluhoitosuunnitelman hyväksyminen 1.8.2023 alkaen

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§257, §258, §259, §262, §264, §265, §266

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§260, §261, §263

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.